

## Asutaja ootused Sihtasutusele Eesti Noorsooteater

### Sissejuhatus

Riigi kui asutaja ootused sihtasutusele Eesti Noorsooteater tulenevad strateegiast „Eesti 2035“, „Kultuuri arengukavast 2021-2030“ ja etendusasutuste seadusest. Ootused on kooskõlas sihtasutuse põhikirjaga.

**Eesti Vabariik, asutajaõiguste teostajana Kultuuriministeerium, seab sihtasutusele neli peamist eesmärki:**

- tagada professionaalsed lavastused kõikidele vanuserühmadele kasutades erinevaid visuaalteatri võimalusi;
- olla rahvusvaheliselt tunnustatud visuaalteatri eestvedaja ning erinevate rahvusvaheliste teatrisündmuste korraldaja Eestis;
- järgida sotsiaalse vastutuse põhimõtteid ning head juhtimistava;
- tagada organisatsiooni jätkusuutlik majandustegevus ja vara heaperemehelik kasutamine.

Asutaja seatavate eesmärkide täitmise eest vastutavad sihtasutuse nõukogu ja juhatus. Asutaja ootuste täitmise seire toimub igal aastal perioodil veebruar kuni märts, st enne majandusaasta aruande kinnitamist, sihtasutuse nõukogus. Asutaja ootusi uuendatakse vajaduse korral.

### Riigi osalemise põhjused sihtasutuse asutamisel

Riik asutas Sihtasutuse Eesti Noorsooteater selleks, et hoida, tutvustada ja arendada Eesti ja maailma visuaalteatrit ja tagada kõrge professionaalse tasemega lavastused kõikidele vanuserühmadele (väikelastest noorteni), kasutades erinevaid visuaalteatri võimalusi. Sihtasutuse missioon on luua järjepidevalt võimalusi noore inimese täisväärtuslikuks vaimseks arenguks, avardada tema tajusid, peegeldada tema elutunnetust ning aidata tundma õppida iseennast ja ümbritsevat, olles tema loomingulisuse äratajaks ja ärgitajaks. Eesmärgiks on, et oma professionaalse taseme poolest on Eesti Noorsooteater oodatud külaline ka erinevatel rahvusvahelistel teatrifestivalidel.

### Strateegilised valdkondlikud eesmärgid

Võtmeindikaatorid<sup>1</sup> on järgmised:

1. Eri vanusegruppidele suunatud lavastuste külastajate rahulolu;
2. Saalide keskmine täituvus lavastuste lõikes;
3. Töötajate rahulolu;
4. Etenduste arv aastas;
5. Uuslavastuste arv aastas.

---

<sup>1</sup> Vt kõigi indikaatorite metoodikat ning baas- ja sihttasemeid lisas 1.

Täpsemad valdkonnapõhised ootused Sihtasutusele Eesti Noorsooteater on järgmised.

**1. Olla innovaatiliste arendustegevuste (laste ja noorte kaasamine ja järelkasvu kasvatamine läbi õppetegevustes osalemise) eestvedaja etenduskunstide valdkonnas.**

Tulemusindikaator:

1.1. Rakendatud arendustegevuste arv aastas – laste ja noorte kaasamine.

**2. Tutvustada läbi mitmekesise etendustegevuse Eesti ja välismaist dramaturgiat, tõstatades erinevatele vanuserühmadele olulisi teemasid.**

Tulemusindikaatorid:

- 2.1. Eesti algupäranditel põhinevate lavastuste arv uuslavastustest aastas;
- 2.2. Eri vanuserühmadele loodud lavastuste osakaal uuslavastustest aastas;
- 2.3. Erinevatele vanuserühmadele antud etenduste külastajate arv aastas;
- 2.4. Eraetendusasutustega ja muude partneritega koostöös loodud uuslavastuste arv aastas.

**3. Pakkuda erinevatele sihtgruppidele kvaliteetseid haridustegevusi.**

Tulemusindikaatorid:

- 3.1. Haridustegevustes osalejate rahulolu pakutud tegevustega;
- 3.2. Aasta jooksul haridustegevusest osa saanud külastajate arv.

**4. Tagada oma tegevustes rahvusvaheline nähtavus nii teater noorele vaatajale kui visuaalteatri valdkonnas.**

Tulemusindikaatorid:

- 4.1. Välismaal antud etenduste arv aastas;
- 4.2. Rahvusvaheliste koostöölavastuste või muude koostööprojektide arv, sh välislavastajate /-etendajate kaasamine;
- 4.3. Rahvusvaheliste võrgustike arv, milles osaletakse;
- 4.4. Eestis toimuvate teatri korraldatud festivali(de) välisesinejate rahulolu.

**5. Säilitada ja arendada sihtasutuse kasutuses olevat kinnisvara ja vallasvara.**

Tulemusindikaatorid:

- 5.1. Korrasoleva kinnisvara osakaal kogukinnisvarast.

**6. Vähendada etendusasutuse keskkonnajalajälge.**

Tulemusindikaatorid (panustavad „Kultuuri arengukava 2021–2030“ alaeesmärgi mõõdikusse „Eesti kultuurikorralduse keskkonnamõju“):

- 6.1. Elektri- ja soojusenergia kasutus aastas;
- 6.2. Vee kasutus aastas;
- 6.3. Jäätmete liigiti kogumine;
- 6.4. Asutuse autode aastane läbisõit;
- 6.5. Keskkonnahoidlike sündmuste korraldamise minimaalsete nõuete täitmine.

- 7. Arvestada kõigi teenuste pakkumisel kasutajate vajadustega kogu nende elukaare ulatuses:** lapsed, eakad, erivajadustega inimesed, lapsevanemad, ajutise tegevuspiiranguga inimesed, erineva keele- ja kultuuritaustaga inimesed ja kõik teised. Analüüsida teenuseid nn suutlikkussurvest ja kogemuse terviklikkusest lähtudes: st millist võimekust või suutlikkust iga konkreetne teenus kasutajalt igas üksikus kasutusetapis nõuab ning kuidas on võimalik suutlikkuste barjääre alandada või alternatiive pakkuda. Suuremaid investeeringuid nõudvate muudatuste puhul koostada tegevuskava.

Tulemusindikaator:

- 7.1. Enesehindamine kõigi teenuste lõikes, tegevuskava koostamine puuduste likvideerimiseks ja selle täitmine.

## Finantseesmärgid

Kasumi teenimine ei ole riigi asutatud sihtasutuste tegevuseesmärk. Vaatamata sellele on vaja jälgida, et sihtasutus tegutseks oma eesmärkide saavutamisel neile eraldatud rahaliste vahenditega võimalikult kulutõhusalt.

Võtmeindikaatorid:

1. majandustegevusest laekuva tulu osakaal kogutulust (v.a investeeringutoetused);
2. avaliku sektori toetus vs majandustegevusest laekunud tulude osakaal;
3. erarahastajatelt laekunud toetuste osakaal kogutulust;
4. lühiajaliste võlgnevuste kattekordaja.

Seireindikaatorid:

1. tegevuskulu (v.a investeeringud ja amortisatsioonikulu) külastaja kohta aastas;
2. avaliku sektori toetus (v.a investeeringutoetused) külastaja kohta aastas;
3. majandustegevusest laekunud tulu töötaja kohta (taandatud täistööajale, lisandväärtus 1 töötaja kohta);
4. Põhitegevuse tulem nelja-aastases vaates.

Strateegiliste valdkondlike eesmärkide saavutamist ja tegevuse jätkusuutlikkust peavad toetama järgmised finantseesmärgid ja -põhimõtted.

### 1. Tõhusus ja jätkusuutlikkus:

- 1.1. majandustegevus peab toimuma ressursisäästlikult;
- 1.2. keskpikas ajahorisondis (3–5 a) ei tohi kulude kasv (ilma amortisatsioonita) ületada tulude kasvu.

### 2. Investeeringupoliitika:

- 2.1. investeeringuid tehakse lähtudes nõukogu otsusest ning need kaetakse üldjuhul sihtasutuse majandustegevusest laekuva tulu ja välisvahendite või muude sihtotstarbeliste toetuste abil;
- 2.2. kõik plaanitavad investeeringud peavad olema põhjalikult läbi analüüsitud ning kaasnevad riskid tuvastatud ja arvesse võetud;
- 2.3. üksikobjektide investeeringuotsuste ettevalmistamisel ja alternatiivide analüüsil lähtutakse põhimõttest, et investeering peab olema jätkusuutlik ja tasuv, st mitte suurendama sihtasutuse püsikulusid määral, mida jooksvad tulud (sh tegevustoetus) ei suuda katta;

2.4. uute hoonete ehitamisele eelistatakse olemasolevate hoonete (eelkõige mälestiste) renoveerimist.

3. Sihtasutuse eelarve kavandamisel lähtuda põhimõttest, et riigi toetust kasutatakse esmajärjekorras teatri baasteenuste osutamiseks ja asutaja ootuste dokumendis nimetatud strateegiliste valdkondlike eesmärkide saavutamiseks. Lisateenused on teenused, mille osutamine ei ole sihtasutuse põhitegevus. St sihtasutus võib, aga ei pea neid pakkuma.

### Juhtimiskvaliteedi eesmärgid

1. Sihtasutus rakendab sobivat juhtimissüsteemi ja hindab regulaarselt selle toimimist.

Selleks toimub muu hulgas:

- 1.1. kord aastas nõukogu esimehe koostöövestlus juhatuse liikmega;
- 1.2. kord aastas nõukogu liikmete enesehindamine ning juhatuse liige annab tagasisidet nõukogu liikmete tööle.

2. Sihtasutus lähtub andmete töötlemisel ning infosüsteemide pidamisel, kasutamisel ja arendamisel avaliku sektori infoturbe nõuetest ning Kultuuriministeeriumi haldusala IKT teenuste korraldamise põhimõtetest.

Tulemusindikaator:

- 2.1. küberhügieeni koolituse (digitesti) läbinud töötajate osakaal aastas kõikidest asutuse töötajatest, kellele test saadeti.

3. Juhatuse liikmele tulemustasu maksmine on seotud mh asutajate ootuste täitmisega (on sõlmitud tulemusleping või kokkulepe fikseeritud muul moel).